УТВЕРЖДЕН

Наблюдательным советом
АУ «РФРП ВО»

«25» мая 2023 г.

**СТАНДАРТ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

 **«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ
«ПОВЫШЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА»**

Редакция 2.0

**№ СФ - 08**

Воронеж

2023

Оглавление

[Предисловие 3](#_Toc52375413)

[1. Введение 4](#_Toc52375414)

[2. Основные термины и определения 5](#_Toc52375415)

[3. Условия программы 11](#_Toc52375416)

[4. Критерии отбора заявок для финансирования 13](#_Toc52375417)

[5. Направления целевого использования средств финансирования проекта 19](#_Toc52375418)

[6. Требования к Заявителю, лицам, предоставляющим обеспечение, а также ключевым исполнителям 22](#_Toc52375419)

[7. Инструменты финансирования 27](#_Toc52375420)

[8. Экспертиза проектов 30](#_Toc52375421)

[9. Проведение экспертиз проектов 34](#_Toc52375422)

[10. Принятие решения о финансировании проекта](#_Toc52375423) 40

Приложение 1…………………………………………………………………….42

Приложение 2…………………………………………………………………….43

# Предисловие

1. Разработан Автономным учреждением «Региональный фонд развития промышленности Воронежской области».

2. Утвержден Наблюдательным советом автономного учреждения «Региональный фонд развития промышленности Воронежской области» (в редакции 2.0) 25.05.2023 (Протокол № 45, вопрос 3).

3. Введен в действие с приказом директора автономного учреждения «Региональный фонд развития промышленности Воронежской области» от 30.05.2023 №30 «О введении в действие Стандартов АУ «РФРП ВО».

4. Взамен редакции 1.1, введенной в действие с 10.12.2021 приказом АУ «РФРП ВО» от 10.12.2021 № 44 «О введении в действие Стандартов АУ «РФРП ВО».

# 1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов – общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их совместного финансирования со стороны Автономного учреждения «Региональный фонд развития промышленности Воронежской области» (далее – Фонд ВО) и Федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития» (далее – Фонд) (в соответствии Соглашением о взаимодействии Фонда развития промышленности и АУ «РФРП ВО» в процессе совместного финансирования проектов по программам Фонда, предусмотренных Стандартами Фонда, от 13.03.2019 №ДОГ-73/19-СОТР) по Программе «Повышение производительности труда» (далее – Фонды, программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом ВО в соответствии со следующими условиями:

* соответствие проекта условиям программы;
* соответствие проекта критериям отбора проектов;
* соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
* соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом ВО.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, действующими стандартами Фондов и условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

# 2. Основные термины и определения

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Государственная информационная система промышленности (ГИСП) –** государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

**Группа лиц** – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

**Заем –** целевой заем, предоставленный Фондами в качестве финансирования заявки субъектам деятельности в сфере промышленности.

**Заявитель** – российский субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд ВО для участия в программах финансирования.

**Ключевой исполнитель –** поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), сумма договоров с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа либо превышает сумму 200 млн руб. и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фондов.

**Критические замечания –** недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондами.

**Личный кабинет** – информационная система (далее – ИС) Фонда, обеспечивающая возможность подачи Заявителем заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки заявки на соответствие Стандарту и проведение экспертиз Фондами. ИС располагается по адресу: lk.frprf.ru.

**Межведомственная комиссия** – Межведомственная комиссия по вопросам развития производства комплектующих, необходимых для отраслей промышленности, создаваемая в целях определения и формирования Перечня комплектующих изделий, необходимых для отраслей промышленности. Состав комиссии утверждается приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

**Менеджер проекта** – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда ВО, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда ВО о финансировании проекта.

**Наблюдательный совет Фонда –** коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения по отдельным вопросам, не относящимся к сфере компетенций экспертного совета, высший орган управления учреждением.

**Наблюдательный совет Фонда ВО** – коллегиальный орган Фонда ВО, к компетенции которого относится принятие решения о совершении крупной сделки, высший орган управления учреждением.

**Национальный проект** – национальный проект «Производительность труда», реализуемый в рамках Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 (в ред. от 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Паспорт национального проекта «Производительность труда» размещен на сайте Минэкономразвития России https://www.economy.gov.ru/material/directions/nacionalnyy\_proekt\_proizvoditelnost\_truda/).

**Независимая экспертиза проекта –** экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда / Фонда ВО сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу и соответствующая требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему стандарту.

**Низконалоговая юрисдикция** – территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 №108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

**Обеспечение возврата займа –** виды обеспечения, принимаемые Фондами и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-И-82 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт Фонда № СФ-И-82) и Стандартом Фонда ВО № СФ-03 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт Фонда ВО № СФ-03).

**Общий бюджет проекта –** сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондами, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

**Протокол выполнения мероприятий -** протокол выполнения мероприятий по Соглашению в целях реализации федеральной или региональной программ повышения производительности труда, подтверждающий создание (оптимизацию) потока образца ключевого продукта Заявителя и подписанный ФЦК/РЦК.

**Прирост производительности труда** – прирост производительности труда в ценах базового года, рассчитываемый в соответствии с утвержденной Минэкономразвития России методикой расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта Российской Федерации и методикой расчета отдельных показателей национального проекта «Производительность труда» (приказ Минэкономразвития России № 748 от 28.12.2018 или иной документ, изданный взамен указанного). В течение срока действия договора займа Заявитель и Фонд применяют редакцию Методики, предусмотренную заключенным Заявителем Соглашением, а также порядок использования Методики в случае ее актуализации, установленный Соглашением.

**Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий (включая мероприятия по оптимизации продуктовых потоков), имеющих целью в установленные бюджет и сроки обеспечить рост повышения производительности труда на предприятии/производстве, в том числе, за счет модификации продуктовой линейки и (или) технологического перевооружения и модернизации действующего производства. Проекты, финансируемые в соответствии с условиями настоящей программы, не могут включать мероприятия по созданию нового производства и (или) освоению выпуска новой для предприятия продукции.

**Производственная система** – это система бережливого производства и непрерывного совершенствования процессов для обеспечения конкурентоспособности и максимизации ценности для потребителя.

**Региональная программа (региональный проект)** – утвержденные субъектом Российской Федерации программы повышения производительности труда и поддержки занятости, разработанные и реализуемые в рамках Национального проекта.

**РЦК (региональный центр компетенций) –** организация, являющаяся оператором региональной программы (регионального проекта) повышения производительности труда, и (или) на которую возложены функции отбора и поддержки предприятий-участников Национального проекта.

**Сайт Фонда – http://**[**www.frprf.ru**](http://www.frprf.ru)**/.**

**Сайт Фонда ВО –** [**http://rfrp36.ru/**](http://rfrp36.ru/)**.**

**Соглашение –** соглашение о сотрудничестве между субъектом Российской Федерации, ФЦК и Заявителем, либо соглашение о сотрудничестве между субъектом Российской Федерации, РЦК и Заявителем, либо соглашение о сотрудничестве между Заявителем и субъектом Российской Федерации (при необходимости – с привлечением третьей стороны), либо документ, подтверждающий включение Заявителя в Региональную программу, в соответствии с которым Заявителем приняты обязательства по повышению производительности труда.

**Статус проекта «Приостановлена работа по проекту»** – присваивается проекту, по которому:

* завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете Фонда ВО и на Экспертном совете Фонда, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа[[1]](#footnote-1);
* завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете Фонда ВО или на Экспертном совете Фонда, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;[[2]](#footnote-2)
* на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Фонда ВО/ Экспертный совет Фонда Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока[[3]](#footnote-3);
* Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

**Статус проекта «Прекращена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

* на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
* на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 3 (Трех) месяцев;
* статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 3 (Трех) месяцев.

**Сертификат ФЦК** – оформленное в документальной форме заключение ФЦК о наличии у Заявителя ключевых элементов производственной системы и достаточном уровне использования внутренних ресурсов повышения производительности.

**Технологическое перевооружение и модернизация** – комплекс мероприятий по повышению технологического и(или) технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

**Фонд** – Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности).

**Фонд** **ВО** – Автономное учреждение «Региональный фонд развития промышленности Воронежской области (АУ «РФРП ВО»).

**ФЦК –** Автономная некоммерческая организация «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда».

**Экспертный совет Фонда** – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

**Экспертный совет Фонда ВО** – коллегиальный орган управления Фонда ВО, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам, определение объема финансовой поддержки отобранных проектов.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, употребляются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

# 3. Условия программы

В соответствии с программой «Повышение производительности труда» производится заемное финансирование проектов, реализуемых Заявителями в

отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему стандарту, и направленных на повышение производительности труда на промышленных предприятиях.

3.1. В рамках Программы «Повышение производительности труда» осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

* + срок займа – не более 5 лет;
	+ общий бюджет проекта – не менее 25 млн рублей;
	+ общая сумма займа – от 20 до 200 млн рублей[[4]](#footnote-4);
	+ наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта;
	+ наличие обязательств Заявителя по повышению производительности труда по отношению к базовому году не менее чем на 10%, 15% и 30% по результатам соответственно первого, второго и третьего годов участия предприятия в Национальном проекте, далее прирост не менее 5% к предыдущему году.

Минимальный и максимальный размер общей суммы займа Фондов определяется отдельным решением Наблюдательного совета Фонда.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

* могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее 2-х лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат~~;~~
* не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
* не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

В случае если Заемщик в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявляет недвижимое имущество, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, имущественные взносы в капитал и иное софинансирование в неденежной форме, Фондам предоставляется независимая оценка стоимости таких активов. При этом отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся Заемщиком за свой счет.

3.2. Обеспечение возврата займа предоставляется в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда № СФ-И-82 и Стандартом Фонда ВО № СФ-03.

3.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет 1% (Один) процент годовых. Указанная ставка подлежит пересмотру, если в течение срока действия договора займа достигнутый Заявителем целевой показатель роста производительности труда за третий год участия в Национальном проекте составил менее 30 (Тридцати) процентов по отношению к базовому году. В таком случае процентная ставка устанавливается в размере 3 (Трех) процентов годовых и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок займа.

3.4. В случае если между Заявителем и Фондами на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в

процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должно выполняться следующее условие: суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

3.5. В рамках данной программы Фонд ВО осуществляет финансирование проектов совместно с Фондом, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии, в котором определяются параметры участия каждого из Фондов в софинансировании проектов.

Сумма займа, порядок предоставления и срок займа определяются Экспертным советом Фонда ВО / Экспертным советом Фонда при принятии решения о финансировании проекта исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

Срок займа может быть установлен Экспертным советом Фонда ВО / Экспертным советом Фонда более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

# 4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора проектов для софинансирования со стороны Фондов осуществляется оценка проектов на соответствие базовым и программным критериям отбора:

4.2. Базовыми критериями являются:

* финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
* финансовая состоятельность Заявителя;
* юридическая состоятельность Заявителя;
* юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение;
* юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта;
* качество и достаточность обеспечения возврата займа.

Экспертиза проводится по параметрам, установленным в составе каждого из указанных критериев.

4.2.1. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

* обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
* наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
* наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
* бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.2.1.1. При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) поручительств (независимых гарантий) государственной корпорации «ВЭБ.РФ», страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР) оценка соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется только по следующим параметрам:

* обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
* наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
* экспертиза по параметру «бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий» осуществляется только на предмет наличия в бизнес-плане мероприятий, необходимых для достижения целей проекта и отсутствия внутренних противоречий.

Оценка соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая устойчивость проекта» осуществляется в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего стандарта, либо в соответствии с пунктом 4.2.1.1 настоящего Стандарта (при условии предоставления обеспечения, перечисленного в данном пункте Стандарта).

4.2.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

* текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;
* отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.2.1. При условии предоставления на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) поручительств (независимых гарантий) государственной корпорации «ВЭБ.РФ», страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР) для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется экспертиза только по параметру: «отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4.2.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

* отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для Заявителя запретов на совершение предполагаемой сделки;
* соответствие Заявителя требованиям раздела 6 настоящего стандарта;
* наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.2.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение», осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

* отсутствие в действующем законодательстве Российской Федерации и (или) учредительных документах для лиц, предоставивших обеспечение, запретов на совершение предполагаемой сделки;
* соответствие лиц, предоставивших обеспечение, требованиям раздела 6 настоящего стандарта;
* наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки (соответствие настоящему параметру подтверждается перед заключением сделки).

4.2.5. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта», осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

* соответствие ключевого исполнителя требованиям раздела 6 настоящего стандарта;
* соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях.

На период действия санкций со стороны недружественных иностранных государств и международных организаций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц, при наличии обращения со стороны Заявителя, в схемах сделок поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров иностранными юридическими лицами за счет средств займа, могут участвовать иные юридические лица (третьи лица). В этом случае анализ такого третьего лица проводится в рамках экспертизы по следующим параметрам:

* отсутствие в схеме предполагаемых сделок расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях;
* наличие соглашения третьего лица с ключевым исполнителем о возможности исполнения за Заявителя обязательств по оплате сделки и (или) наличие договоров (контрактов) по всем сделкам поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров, включая сделку с ключевым исполнителем;
* третье лицо не находится в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;
* отсутствуют открытые незавершенные судебные разбирательства или неурегулированные требования по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенные исполнительные производства, неисполненные и неоспариваемые решения контрольных (надзорных) органов[[5]](#footnote-5), приводящие к прямой невозможности исполнения обязательств по сделкам между Заявителем, третьими лицами и ключевым исполнителем.

4.2.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа на соответствие его требованиям к видам обеспечения, предусмотренным условиями программы финансирования, и требованиям Стандарта Фонда ВО № СФ-03 к качеству и достаточности обеспечения.

4.3. Программными критериями являются:

* рыночная перспективность продукции;
* соответствие проекта положениям Национального проекта;
* производственная обоснованность проекта.

4.3.1. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность продукции» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:

* выпускаемая продукция относится к комплектующим изделиям, применяемым в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»;
* выпускаемая продукция относится к критически важной для устойчивого функционирования промышленных предприятий продукции, перечисленной в формируемом Межведомственной комиссией Перечне комплектующих изделий, необходимых для отраслей промышленности;
* сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, что подтверждается отнесением выпускаемой продукции к категории импортозамещающей согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, локализацию компонентов и суверенизацию техники;
* наличие рынка для выпускаемой продукции и положительная динамика его развития.

Для целей настоящего стандарта обязательно соответствие проекта одному из указанных параметров.

4.3.2. Для оценки соответствия проекта программному критерию «Соответствие проекта положениям Национального проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

* подтверждение наличия Соглашения;
* подтверждение наличия полученного в установленном порядке сертификата ФЦК или подписанного Протокола о выполнении мероприятий по созданию (оптимизации) потока образца ключевого продукта по Соглашению;
* наличие разработанного комплекса мер по повышению производительности труда, их обоснование;
* обоснованность графика и сроков мероприятий, направленных на повышение производительности труда, их соответствие целям и задачам региональных программ (региональных проектов) повышения производительности труда.

Для целей соответствия критерию «Соответствие проекта положениям Национального проекта» является обязательным соответствие проекта указанным выше первому и второму параметрам на момент проведения экспертизы[[6]](#footnote-6).

4.3.3. Для оценки соответствия проекта программному критерию «Производственная обоснованность проекта» осуществляется, в частности,

экспертиза по следующим параметрам:

* текущее состояние применяемой технологии и производственных активов предприятия;
* подтверждение необходимости проведения заявленных мероприятий, в том числе приобретение указанного в проекте оборудования, для целей повышения производительности труда;
* соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнесстратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;
* наличие материально-технической базы для реализации проекта;
* наличие необходимых для реализации проекта компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя в составе настоящего критерия также осуществляется экспертиза производственной обоснованности привлечения ключевого исполнителя (соответствие проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации») по следующим параметрам:

* наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
* соответствие выполняемых ключевым исполнителем работ по проекту основной деятельности компании;
* обоснованность бюджета на выполняемые ключевым исполнителем работы;
* наличие необходимых для разработки компетенций[[7]](#footnote-7), профессиональная репутация ключевого исполнителя.

# 5. Направления целевого использования средств финансирования проекта

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фондов, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Разработка/ трансфер технологии, включая:

5.1.1.1. опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;

5.1.1.2. контрольно-сертификационные мероприятия, необходимые для реализации проекта;

5.1.1.3. приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему разделу, в том числе сырья и ресурсов для испытания оборудования и технологии – в объеме до 20% от суммы займа.

5.1.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок.

5.1.3. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка.

5.1.4. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей. Приобретение прав на использование специализированного программного обеспечения и обучение работы с данным программным обеспечением по направлениям:

* + информационные системы управления предприятием;
	+ системы цифрового моделирования и проектирования;
	+ системы производственной логистики и маркетинга.

– в объеме не более 15% от суммы займа.

5.1.5. Инжиниринг:

5.1.5.1. обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования, компьютерного, серверного, сетевого оборудования и инженерных коммуникаций, программно-аппаратных комплексов, адаптация и (или) переработка (модификация) программного обеспечения, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;

5.1.5.2. разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и других служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности.

5.1.6. Приобретение в собственность[[8]](#footnote-8) для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и (или) импортного промышленного оборудования как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплексы), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства.

5.1.7. Общехозяйственные расходы по проекту – затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект – в объеме не более 10% от суммы займа:

* + расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;
	+ командировочные и транспортные расходы проектной команды (стоимость проезда и проживания);
	+ арендная плата за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;
	+ расходы по оплате комиссий банков;
	+ приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря;
	+ уплата налогов (на имущество, транспортного, земельного) и государственной пошлины в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондами по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта в соответствии со сметой проекта, предусмотренной договором займа.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после предоставления займа.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фондов, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

* + финансирования научно-исследовательских работ;
	+ строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
	+ приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции, за исключением случаев, прямо предусмотренных стандартом, определяющим условия финансирования по программе;
	+ рефинансирование заемных средств;
	+ погашение кредиторской задолженности, возникшей до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
	+ уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондами для финансирования проекта.

5.3. Перераспределение средств займа без увеличения итоговой суммы сметы между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования (или 3 млн руб. в случае, если сметой проекта не было предусмотрено расходов по соответствующему направлению целевого использования), возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фондов с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.4. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, по которым Фондами на момент принятия решения о предоставлении финансирования проекта не была осуществлена оценка соответствия ключевого исполнителя требованиям настоящего Стандарта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фондов с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

# 6. Требования к Заявителю, лицам, предоставляющим обеспечение, а также ключевым исполнителям

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

* являться юридическим лицом - коммерческой организацией - резидентом Российской Федерации[[9]](#footnote-9); или индивидуальным предпринимателем – гражданином Российской Федерации (в случаях, предусмотренных условиями программы финансирования);
	+ являться субъектом деятельности в сфере промышленности (за исключением случаев, прямо предусмотренных условиями программы финансирования);
	+ не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемая в порядке, предусмотренном п.15 ст.241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов;
	+ бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
	+ раскрыть состав участников (акционеров) и предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;
	+ не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и (или) получения займа;
	+ не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:
	+ раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцах таких участников;
	+ раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцах управляющей компании;
	+ участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
	+ бенефициарный владелец участника не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации.
	+ не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по проекту;
	+ не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя (настоящее требование не применяется в отношении Заявителей, предоставляющих на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечение в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) поручительств (независимых гарантий) государственной корпорации «ВЭБ.РФ», страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР)).

6.2. Заявитель не должен иметь:

* + неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
	+ просроченную задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед федеральным бюджетом;
	+ задолженность по заработной плате перед работниками;
	+ текущую просроченную задолженность перед Фондами.

Финансирование проектов предоставляется по решению Наблюдательного

совета Фонда ВО / Наблюдательного совета Фонда:

* + Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондами по возврату заемных денежных
	+ средств (исключение: зафиксировано не более двух случаев несвоевременного выполнения обязательств за период действия ранее заключенных договоров с просрочками не более трёх рабочих дней каждая, срок которой исчисляется со следующего рабочего дня после наступления даты исполнения обязательств согласно условиям соответствующего договора);
	+ Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющим текущую просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета (исключение: финансирование проектов Заявителей, входящих в государственные корпорации).

6.3. Лицо, предоставляющее обеспечение по проекту, должно соответствовать следующим требованиям:

* раскрыть состав участников (акционеров);
* не находиться в процессе банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, а также реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, и (или) третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
* не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов такого лица.

6.4. Лицо, заявленное в качестве ключевого исполнителя по проекту, должно соответствовать следующим требованиям:

* являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
* характер сделки с ключевым исполнителем должен соответствовать его роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.);
* предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент предоставления информации[[10]](#footnote-10);
* не находиться в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;
* не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по сделке с Заявителем;

6.5. Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

* государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
* публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;
* дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России[[11]](#footnote-11), либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
* дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
* международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 №290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» и их дочерними обществами.

6.6. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев лица считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

* об участниках (акционерах) лица в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;
* для лица, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации:
* обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд,
* бенефициарных владельцах участников, указанных в пп. «а» настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей);
* об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей).

6.7. Наблюдательный совет Фонда определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фондов заявителям, входящим в одну Группу лиц, и устанавливает порядок принятия решений о финансировании, в случае, если заявка от такого заявителя приводит к превышению установленного ограничения.

# 7. Инструменты финансирования

* 1. Финансирование со стороны Фондов осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Экспертным советом Фонда ВО более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.3. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов (в расчет не включаются повышенные проценты по программам, где предусмотрено увеличение ставки при невыполнении отдельных условий программы) в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными условиями программы финансирования.

7.4. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондами в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.5. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов. Если в дальнейшем заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли. Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются Заявителем на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, Заявитель обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.6. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

7.7. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с квартала, в котором выдан заем, а в случае выдачи займа после установленной даты уплаты процентов за текущий квартал, начиная со следующего квартала после выдачи займа.

Экспертным советом может быть установлен иной порядок погашения суммы займа и процентов с учетом особенностей реализации проекта.

7.8. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Экспертного совета Фонда ВО / Экспертного совета Фонда и указанной в договоре займа, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондами текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного истребования.

7.9. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

7.10. Фонды вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в пункте 3.3 настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фондам, при выявлении Фондами факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.11. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

* + за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,05% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;
	+ в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;
	+ в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

7.12. Условиями предоставления софинансирования является согласие Заявителя:

* + представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
	+ предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фондов, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;
	+ обеспечить возможность контроля Фондами действий самого Заявителя в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

# 8. Прием Заявки на финансирование проекта

8.1. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет.

8.2. Заявитель после регистрации в Государственной информационной системе промышленности на портале Государственных услуг Российской Федерации получает доступ в Личный кабинет, где заполняет соответствующую форму Заявки (резюме проекта)[[12]](#footnote-12).

8.3. Фонд размещает на Сайте Фонда и в Личном кабинете рекомендации по предоставлению Заявки, разработанные на основе Стандартов Фонда.

Потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

8.4. Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд ВО за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренними документами Фондов, принимаемыми уполномоченными органами, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

* + общий размер инвестиций в проект;
	+ сумма софинансирования, предоставляемого Фондами;
	+ количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
	+ сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
	+ информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
	+ календарный план реализации проекта;
	+ целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство;
	+ целевой уровень увеличения показателей производительности труда (по добавленной стоимости, выручке и другим установленным показателям) в ходе планируемой реализации проекта, указанный в заявительной документации и отчетности проекта.

8.6. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются директором Фондом и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

Размещенные на сайте Фонда формы бизнес-плана, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, по другим формам, при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондами формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

* + правоустанавливающие документы Заявителя;
	+ предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
	+ копия сертификата ФЦК или подписанного Протокола о выполнении мероприятия по созданию (оптимизации) потока образца ключевого продукта по Соглашению;
	+ письмо от субъекта Российской Федерации, подтверждающее соответствие проекта Заявителя, претендующего на получение займа, целям и задачам региональной программы (регионального проекта) повышения производительности труда с приложением региональной программы (регионального проекта) повышения производительности труда и (или) Соглашения;
	+ согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
	+ согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.7. До окончания проведения Фондами экспертизы предоставленных Заявителем документов Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фондов.

8.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.9. Документы в составе Заявки предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

* + все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
	+ копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
	+ текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонды после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») Заявителем резюме проекта в Личном кабинете.

8.12. При регистрации Заявки осуществляются следующие действия:

* занесение данных заявки в общий реестр проектов;
* присвоение регистрационного номера;
* направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю сразу же после отправки им Резюме проекта на рассмотрение в Фонды.

8.13. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом Фонда ВО отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.14. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю через Личный кабинет.

# 9. Проведение экспертиз проектов

9.1. Экспертиза проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании проекта Фондом включает в себя следующие этапы:

* + Экспресс-оценка Заявки;
	+ Входная экспертиза Заявки;
	+ Комплексная экспертиза Заявки.

За проведение экспертизы проекта плата с Заявителя не взимается за исключением случаев, указанных в пункте 9.26 настоящего стандарта

Экспертиза и отбор проектов для финансирования по программе «Повышение производительности труда» осуществляется в соответствии со стандартом Фонда № СФ-И-242 с учетом следующего.

9.2. Наряду с информацией, предусмотренной пунктом 8.5 Стандарта, также не может быть отнесена к конфиденциальной информация о целевом уровне увеличения показателей производительности труда (по добавленной стоимости и выручке – или иным показателям, определенным ФЦК) в ходе планируемой реализации проекта, указанная в заявительной документации и отчетности проекта.

**Этап I. Экспресс-оценка**

9.3. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.4. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) дней.

9.5. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным требованиям и условиям программы финансирования проектов Фондами, и уполномоченное должностное лицо Фонда ВО принимает одно из следующих решений:

* + принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов[[13]](#footnote-13), необходимых для дальнейшей экспертизы. В Личном кабинете Заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»;
	+ отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондами. В Личном кабинете Заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки».

9.6. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

**Этап II. Входная экспертиза**

9.7. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.8. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.9. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фондов. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуются путем проставления статуса в Личном кабинете уполномоченным должностным лицом Фонда ВО. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (Двух) дней.

9.10. Сотрудникам Фонда ВО запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.11. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете с указанием перечня таких документов. В Личном кабинете Проекту присваивается статус «Отправлен на доработку по результатам входной экспертизы».

9.12. После получения акцепта по всем обязательным документам уполномоченное должностное лицо Фонда ВО присваивает Заявке статус «Комплексная экспертиза Фонда ВО» и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

9.13. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 3 (Трех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

**Этап III. Комплексная экспертиза**

9.14. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом ВО проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

* + производственно-технологическая экспертиза;
	+ научно-техническая экспертиза;
	+ финансово-экономическая экспертиза;
	+ правовая экспертиза;
	+ экспертиза достаточности обеспечения.

9.15. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд ВО выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда ВО в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета Фонда ВО.

Экспертизы проводятся в соответствии с формами и методическими рекомендациями, утверждаемыми Фондом.

9.16. Менеджер проекта сопровождает Заявку, организует комплексную экспертизу и формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.17. Общий срок проведения комплексной экспертизы Фонда ВО не должен превышать 40 (Сорока) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно, ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде ВО, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Экспертный совет Фонда ВО и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда ВО проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса проекта и направления сообщения в Личном кабинете.

В случае направления проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом ВО приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.18. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.19. Фонд ВО вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

В соответствии с условиями соглашения, заключенного с Фондом ВО, Фонд вправе принять научно-техническую экспертизу, предоставленную Фондом ВО, как собственную.

9.20. Подразделения Фонда ВО, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение 30 (Тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса «Приостановлена работа по проекту».

9.21. В ходе проведения экспертизы Фонд ВО использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.22. Сотрудникам Фонда ВО запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.23. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

* + несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования, определенных настоящим Стандартом;
	+ наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
	+ факт предоставления недостоверной информации;
	+ не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня в Личном кабинете.

9.24. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом ВО в следующих случаях:

* + подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
	+ повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в пунктах 10.15 и 10.16 настоящего Стандарта.

Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фондов.

9.25. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о необходимости проведения одной или нескольких (в зависимости от запрошенных изменений) повторных экспертиз по установленным для соответствующей программы направлениям.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего Стандарта, и иными нормативными документами Фонда и Фонда ВО.

9.26. Фонд ВО взимают плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,05% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

* при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Экспертным советом Фонда ВО;
* при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом Фонда ВО решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
* при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;
* повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза);
* в случае, если Заявителем после завершения комплексной экспертизы, принятия Фондом решения о финансировании инициирована полная или частичная замена обеспечения в форме независимой гарантии кредитной организации и (или) поручительства (независимой гарантии) государственной корпорации «ВЭБ.РФ», страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО ЭКСАР) на иное обеспечение.

9.27. Фонды не взимают плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 9.26 настоящего Стандарта, в следующих случаях:

* при повторном рассмотрении проекта Экспертным советом Фонда ВО в случае если договор займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 10.14 настоящего стандарта, по причине отсутствия финансового обеспечения проектов у Фонда ВО (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из регионального бюджета субсидии или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту не присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» при условии, что Заявителем предоставлены документы, необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные пунктом 10.14 настоящего стандарта;
* при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п.

# 10. Принятие решения о финансировании проекта

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям финансирования проекта Фондами и направляет Заявителю уведомление о завершении комплексной экспертизы.

10.2. Заявитель по получении уведомления о завершении комплексной экспертизы вправе представить в Личном кабинете свои возражения, замечания к предварительному предложению по Основным условиям финансирования проекта Фондом ВО, которые рассматриваются Экспертным советом ВО.

После направления указанного уведомления проекту в Личном кабинете присваивается статус «Экспертный совет Фонда ВО». Внесение каких-либо изменений в Заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

10.3. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом Фонда ВО регламентируется Положением об Экспертном совете Фонда ВО.

10.4. Для рассмотрения проекта на Экспертном совете Фонда ВО Менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда ВО в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Экспертному совету Фонда ВО как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.5. Экспертный совет Фонда ВО принимает решение:

* об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта со стороны Фонда ВО и определении размера финансирования за счет Фонда ВО;
* об отказе в финансировании проекта со стороны Фонда ВО;
* об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

Отлагательные условия, в том числе, могут включать мероприятия по выполнению Заявителем отдельных требований (ограничений) настоящего и других стандартов, если такие требования (ограничения) не были соблюдены Заявителем на момент рассмотрения проекта Экспертным советом Фонда ВО

10.6. В случае принятия Экспертным советом Фонда ВО решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Экспертный совет Фонда ВО повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным советом Фонда ВО сроки проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.7. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета Фонда ВО, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета Фонда ВО.

Включение вопроса в повестку дня Наблюдательного совета Фонда ВО предлагается Директором Фонда ВО только при условии одобрения предоставления финансирования для реализации проекта Экспертным советом Фонда ВО.

10.8. Фонд ВО размещает в Личном кабинете выписку из протокола заседания Экспертного совета Фонда ВО/Наблюдательного совета ВО, содержащего принятое решение, в течение 3 (Трех) дней после его подписания.

10.9. После одобрения порядка и условий финансирования проекта Экспертным советом Фонда ВО Заявка переходит на рассмотрение в Фонд, проекту в Личном кабинете присваивается статус «Комплексная экспертиза Фонда».

Комплект документов, входящих в Заявку, должен соответствовать перечню документов, установленному в соответствии со Стандартами Фонда.

В состав комплекта документов Заявки обязательно включаются: копии проведенных Фондом ВО экспертиз (производственно-технологической, научно-технической, финансово-экономической, правовой, достаточности обеспечения); решения (выписки из протокола заседания) Экспертного совета Фонда ВО об одобрении финансирования проекта и определении размера и условий финансирования за счет средств Фонда ВО; решения (выписки из протокола заседания) Наблюдательного совета Фонда ВО об одобрении совершения крупной сделки.

10.10. Фонд принимает подготовленные Фондом ВО все или часть экспертиз проектов как собственные для целей принятия решения Экспертным советом, а также вправе дополнительно провести свою производственно-технологическую, научно-техническую, финансово-экономическую, правовую экспертизы, экспертизу достаточности обеспечения.

10.11. Действия Фонда при проведении комплексной экспертизы, вынесении проекта на рассмотрение Экспертного совета Фонда, принятии решения Экспертным советом Фонда по проекту регламентируются положениями Стандарта Фонда № СФ-И-117 и Стандарта Фонда №СФ-И-242.

10.12. Экспертный совет Фонда принимает решение:

* об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;
* об отказе в финансировании проекта со стороны Фонда;
* об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета Фонда, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета Фонда. Включение вопроса в повестку дня Наблюдательного совета Фонда предлагается Директором Фонда только при условии одобрения предоставления финансирования для реализации проекта Экспертным советом.

10.13. Фонд размещает в Личном кабинете выписку из протокола заседания Экспертного совета Фонда / Наблюдательного совета Фонда, содержащего принятое решение, в течение 3 (Трех) дней после его подписания.

10.14. После принятия решения о финансировании проекта Экспертным советом Фонда (в установленных случаях – Наблюдательным советом Фонда) Фонд ВО обеспечивает подписание договора целевого займа с Заявителем и иных договоров, обеспечивающих возврат займа, по типовым формам, утвержденным Фондом, не позднее 3 (Трех) месяцев после размещения в Личном кабинете выписки из протокола, указанной в пункте 10.13 настоящего Стандарта. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета Фонда, указанные сроки исчисляются с даты размещения в Личном кабинете последней из выписок с принятым решением об одобрении финансирования проекта.

После подписания договоров с Заемщиком Фонд ВО направляет оригиналы договоров в Фонд для подписания.

10.15. В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные в пункте 10.14, то Фонды отказывают в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

10.16. Подписанный Заявителем и Фондами договор целевого займа может включать предварительные условия предоставления займа, которые должны быть выполнены Заявителем в установленный договором срок, но не позднее 3 (Трех) месяцев после подписания договора. При невыполнении Заявителем предварительных условий в указанный срок договор займа утрачивает свою силу. В этом случае Фонды отказывают Заявителю в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

10.17. Договор целевого займа может предусматривать порядок предоставления финансирования частями (траншами).

10.18. Присвоение проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом Фонда ВО/ Экспертным советом Фонда.

10.19. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, может быть размещена на сайтах Фондов.

Приложение № 1

к Стандарту № СФ-08

«Условия и порядок отбора заявок

для финансирования по программе

«Повышение производительности труда»

|  |
| --- |
| **Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки****Фонда развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов** |
| ***Раздел C «Обрабатывающие производства»*** |
| **№ класса****ОКВЭД** |  |
| 13 | Производство текстильных изделий |
| 14 | Производство одежды |
| 15 | Производство кожи и изделий из кожи |
| 16 | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения |
| 17 | Производство бумаги и бумажных изделий |
| 20 | Производство химических веществ и химических продуктов |
| 21 | Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях |
| 22 | Производство резиновых и пластмассовых изделий |
| 23 | Производство прочей неметаллической минеральной продукции |
| 24 | Производство металлургическое |
| 25 | Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования |
| 26 | Производство компьютеров, электронных и оптических изделий |
| 27 | Производство электрического оборудования |
| 28 | Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки |
| 29 | Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов |
| 30 | Производство прочих транспортных средств и оборудования |
| 31 | Производство мебели |
| 32 | Производство прочих готовых изделий |
| 33 | Ремонт и монтаж машин и оборудования |

|  |
| --- |
| **Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка****Фондом развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов[[14]](#footnote-14)** |
| ***Раздел C «Обрабатывающие производства»*** |
| **№ класса****ОКВЭД** |  |
| 11 | Производство напитков |
| 12 | Производство табачных изделий |
| 18 | Деятельность полиграфическая и копирование носителей |
| 19 | Производство кокса и нефтепродуктов |
| 24.46 | Производство ядерного топлива |
| ***Раздел B «Добыча полезных ископаемых»*** |
| ***Раздел D «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»*** |
| ***Раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»*** |

Приложение № 2

к Стандарту № СФ-08

«Условия и порядок отбора проектов

для финансирования по программе

«Повышение производительности труда»

**1) Требования к квалификации специализированной организации для проведения научно-технической экспертизы:**

- деятельность организации в области проведения аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов) – не менее 3 лет (здесь и далее - под аналогичной понимается предметная научная, научно-практическая, исследовательская деятельность в области (отрасли), в которой реализуется проект);

- опыт проведения не менее 10 аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов), из них не менее 3 за предшествующий год;

- наличие как минимум 20 экспертов (на основании трудового или гражданско-правового договора), соответствующих одному из требований:

• научная степень (доктора наук, кандидата наук, PhD или соответствующей) и стаж не менее 3 лет в предметной сфере проведения экспертизы в университетах, научных (научно-исследовательских) организациях на должности не ниже ст.н.с./доцент, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

• диплом о наличии профильного высшего образования и стаж не менее 10 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

• диплом о наличии профильного высшего образования, диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

• Индекс Хирша в одной из систем превышает 10 или наличие более 15 публикаций в рецензируемых журналах или приглашенных докладов на международных конференциях, соответствующих по тематике, в том числе - не менее 6 за последние 5 лет в журналах, включенных в одну из систем цитирования Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef.

**2) Требования к квалификации специализированной организации для проведения финансово-экономической экспертизы:**

- деятельность организации в области проведения финансово-экономических экспертиз – не менее 5 лет;

- опыт проведения не менее 30 финансово-экономических экспертиз участия (экспертное и (или) консультационное сопровождение) в создании промышленного стартапа, инвестирования в производственные проекты на ранней стадии или стадии развития, из них не менее 10 за предшествующий год;

- наличие в штате как минимум 10 экспертов, соответствующих одному из требований:

• диплом о наличии профильного высшего образования в области «экономика», «финансы» и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

• диплом о наличии профильного высшего образования в области «экономика», «финансы», диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

**3) Требования к квалификации специализированной организации для проведения правовой экспертизы:**

- деятельность организации в области проведения правовых экспертиз – не менее 5 лет;

- опыт проведения не менее 30 правовых экспертиз, из них не менее 10 за предшествующий год;

- наличие в штате как минимум 2 экспертов, соответствующих одному из требований:

• диплом о наличии профильного высшего образования в области «юриспруденция», «правоведение» и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

• диплом о наличии профильного высшего образования в области «юриспруденция», «правоведение», диплом о получении дополнительного образования в соответствующей отрасли права и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

4) Привлеченные Заявителем организации для подготовки Заявки (или отдельных документов в составе Заявки) не могут рассматриваться как независимые специализированные организации в рамках экспертизы проекта Фондами.

**5)** В случае привлечения экспертной организации для проведения специализированной экспертизы по одному из направлений научно-технической или финансово-экономической экспертиз, такая организация должна соответствовать требованию о наличии как минимум 4 экспертов (на основании трудового или гражданско-правового договора), отвечающих требованиям к квалификации экспертов по соответствующему виду экспертизы в пунктах 1 или 2 настоящего приложения.

1. Срок, установленный в п. 10.14 настоящего Стандарта [↑](#footnote-ref-1)
2. Срок, определенный решением Экспертного совета / Наблюдательного совета Фондов. [↑](#footnote-ref-2)
3. Срок, установленный в п. 9.20 настоящего Стандарта [↑](#footnote-ref-3)
4. Минимальный и максимальный размер суммы займа определен решением Наблюдательного совета Фонда развития промышленности от 25.12.2017 (протокол № 23, вопрос 3). [↑](#footnote-ref-4)
5. Здесь и далее рассматриваются решения судов и контрольных (надзорных) органов Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-5)
6. Расторжение Соглашения после выдачи займа не является самостоятельным основанием для досрочного истребования Фондами займа и (или) применения мер ответственности к Заемщику. [↑](#footnote-ref-6)
7. Компетенции ключевого исполнителя должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции. [↑](#footnote-ref-7)
8. За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга) [↑](#footnote-ref-8)
9. Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле. [↑](#footnote-ref-9)
10. Данное требование не применяется в случаях, предусмотренных п. 6.5. настоящего стандарта. [↑](#footnote-ref-10)
11. Фондами для определения перечня иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 №5312-У «О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам" (или иным правовым актом, изданным взамен указанного). [↑](#footnote-ref-11)
12. Если Заявитель уже имеет учетную запись на портале Государственных услуг Российской Федерации или в Государственной информационной системе промышленности, он может воспользоваться имеющимися учетными данными для доступа в Личный кабинет. [↑](#footnote-ref-12)
13. Устанавливается в порядке и в соответствии с п.8.6 настоящего Стандарта [↑](#footnote-ref-13)
14. Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-14)